



Programme de formation

« Les Feedbacks : comprendre et utiliser les feedbacks de manière efficace et pratique, selon les situations, avec méthodologie et posture »

Durée = 1 jour / 7 heures

Objectifs de la Formation Pour les participants : A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :	1. Comprendre la notion de feedback : intégrer les composantes, les différentes natures de feedbacks, les objectifs et bénéfices du feedback 2. Décliner et utiliser de manière pratique les 3 différentes catégories de feedbacks avec des outils méthodiques pour chacun (DESC, PACTE,... = des feedbacks « cadrants », des feedbacks constructifs, des feedbacks de félicitations). 3. Identifier les conditions et modalités nécessaires au bon déroulement d'un feedback 4. Pratiquer et développer les différentes formes de feedbacks 5. Avoir en tête la prise en compte d'une posture, et les réactions des interlocuteurs
Durée en heures : Lieu :	Module = 1 jour - 7 Heures de formation en présentiel ou distanciel Intra ou inter entreprise - dans les locaux de l'organisme de formation.
Coût de la session /formation (Pédagogie) :	Tarif en Inter - 900 euros nets / pers pour le module d'une journée - 7 heures - (sous conditions : ouverture d'une session à minimum 3 personnes) Tarif en intra - nous consulter
Formateurs : Organisme de formation.	Organisme de formation = Accolitys Formateur - Stéphane Bérard Diplômé en Ressources Humaines (DESS- MDRH - Bac +5) Plus de 25 ans d'expérience professionnelle en Ressources Humaines (ancien RRH)

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise	/DRH- en poste sur ces fonctions). Diplômé universitaire en coaching en entreprise. Formé Formateur depuis 2005 avec des interventions très régulières sur les formations en management, RH et développement personnel auprès d'entreprises, d'écoles et universités. Gestion des instances représentatives du personnel (IRP) depuis 2002 (CE- DP- CHSCT). Mise en place et gestion de plusieurs CSE depuis 2018. Présidence des instances CSE - CSSCT... Intervenant depuis 2018 sur les formations CSE et SSCT pour les élus et présidences CSE -plus de 500 heures de formation annuelle sur ces thématiques chaque année depuis 2018 - intervenant pour les grands organismes nationaux de formation sur le sujet. Formé et certifié coach individuel et équipe, et Formé Formateur en Process Communication Model par Kahler Communication France. Formé et certifié coach puis Formé Formateur aux outils Karpman. Formé en grades « Technicien et Praticien » PNL. Formé en coaching en Analyse Transactionnelle (modules complets 101 et 202). Formé aux approches cognitivo- comportementales.
Nombre et typologie des personnes formées : Pré requis =	Groupe maximum : 8 personnes Groupe minimum : 3 personnes <u>Public</u> : Managers de tout secteur d'activité, et globalement toutes les personnes souhaitant formuler des feedbacks avec plus d'aisance et méthodologie. Aucun prérequis exigé
Type d'action de formation	Nature de l'action de formation conformément à l'article L.6313-1 CT : « Actions d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances »
Programme détaillé Objectifs :	Déroulé de la session - 1 jour de formation soit 7 heures de formation <i>Contenu pédagogique</i> Matin = 9h-12h30

Inclusion et introduction selon le principe des 3 C
Quizz de positionnement

Partie 1 = Comprendre la notion de feedback : intégrer les composantes, les différentes natures de feedbacks, les objectifs et bénéfices du feedback

-Définition du feedback, les natures de feedbacks

Cas pratiques : appliquer le bon type de feedback à donner selon l'objectif visé.

Partie 2 : Les 3 différentes catégories de feedbacks avec des outils méthodiques pour chacun

*les feedbacks de félicitation et l'utilisation de la méthode PACTE (déclinaison du process à suivre)

*les feedbacks constructifs la méthode ++-

*les feedbacks « cadrants » la méthode DESC, l'approche CNV avec OSBD ;;

Cas pratiques : à l'aide de scénarios, mettre en pratique chaque méthode + jeux de rôles (feedbacks de la part des observateurs sur les mises en situation).

A-midi = 13h30-17h00

Réveil pédagogique sur la partie du matin (15 min)

Cas pratiques : à l'aide de scénarios, mettre en pratique chaque méthode + jeux de rôles (feedbacks de la part des observateurs sur les mises en situation).

Partie 3 = Identifier les conditions et modalités nécessaires au bon déroulement d'un feedback - quelques techniques, la préparation, la posture, et les réactions des interlocuteurs

*Quelques principes préalables à appliquer = prise de conscience de l'importance des signes de reconnaissance mais aussi des contextes appropriés pour pratiquer le feedback (timing, lieu, forme, éléments du message-éléments factuels, les situations dans lesquelles le feedback est à reporter...).

	*Se préparer aux différents niveaux de compréhension à la suite d'un feedback. *Accueillir les réactions et émotions = utiliser l'outil ERIC (écoute et communication interactive), travail sur la posture : les 3 V de la communication, savoir identifier ses émotions et celles des autres. *Savoir recevoir soi-même un feedback. Cas pratiques : identifier ses émotions et leur impact en binôme + jeux de rôle sur s'entraîner à recevoir du feedback + atelier sur la préparation des feedbacks + mise en pratique de l'outil ERIC. Partie IV - Conclusion et REX et plans d'actions Quizz final interactif d'évaluation sur les connaissances du module
Modalité de validation des acquis	Des Exercices pratiques et/ou quizz d'évaluations sur les concepts réalisés avec le participant à chaque chapitre (Questions-réponses, Quiz interactif, Observation lors des activités, Reformulation des concepts clés). Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de Quizz, mises en situation, cas pratiques... Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises. Une évaluation des acquis/ compétences final portera sur les points suivants : 1. <i>La notion de feedback : les composantes, les différentes natures de feedbacks, les objectifs et bénéfices du feedback</i> 2. <i>Les 3 différentes catégories de feedbacks avec des outils méthodiques pour chacun</i> 3. <i>Identifier les conditions et modalités nécessaires au bon déroulement d'un feedback</i> 4. <i>La posture et les émotions</i> Remise d'une attestation de fin de formation à chaque participant à la fin de la session comportant le titre de la formation, la date, le nom du formateur certifié. Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie également en fin de formation prouvant que le participant a bien assisté à la session.

Démarches et Matériels Pédagogiques utilisés	Les modalités pédagogiques proposées par notre organisme Accolitys sont les suivantes : • Des apports théoriques et techniques appuyés par de nombreuses études de cas et des ateliers, ainsi que des mises en situations. Le formateur effectuera des exposés interactifs, des échanges d'expériences, des quizz, des cas pratiques. Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels ; • Un support de formation remis au stagiaire en mode dématérialisé avec le ou les fichiers PDF des apports théoriques abordés correspondants aux présentations Power Point utilisées pendant la formation. Les ateliers-formation mettent en jeu alternativement des supports comme : • Des paper boards et accessoires pour travailler en groupes de travail • Des supports projetés via vidéoprojecteur avec Haut-parleurs À l'issue de chaque formation, Accolitys remet aux participants un questionnaire d'évaluation du module qui est ensuite analysé par la direction de notre organisme de formation.
Suivi de la formation :	Echanges à froid entre 3 -6 mois après la fin de la formation avec le donneur d'ordre. Il s'agit d'un mail ou entretien téléphonique de la part de notre organisme de formation caractérisé par une grille d'analyse et des échanges « post formation » afin de recueillir les avis et les retours d'expériences de nos clients, suite à la mise en pratique par les participants du contenu de l'action de formation dispensée.